

Введено в действие
приказом директора школы
№ 274 от «25» августа 2021г.

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 1 от «25» августа 2021г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ "Школа №135 г.Казани"
Л.Р. Юсупова



ПОЛОЖЕНИЕ

о преемственности дошкольного и начального общего уровней образовательной системы ДОУ и МБОУ «Школа №135 г.Казани»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым приказом МОиН РФ от 17 октября 2013г. №1155 (в действующей редакции),
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. №286 (в действующей редакции);
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28;

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения работы по преемственности между детскими образовательными учреждениями (далее ДОУ) и МБОУ «Школа №135 г. Казани» (далее Школа).

1.3. Педагоги ДОУ и Школы осуществляют свою деятельность в тесном контакте друг с другом, администрациями образовательных организаций, родителями, выпускниками ДОУ, воспитанниками, являясь связующим звеном между детским садом и школой, детьми и их родителями.

1.4. Педагоги ведут работу по преемственности в соответствии с Программой преемственности дошкольного и начального общего уровней образовательно-воспитательной системы, утверждённой руководителями образовательных учреждений (ДОУ и Школы), периодически отчитываются о проделанной работе и её итогах в различных формах (публикация методических рекомендаций, дидактического материала, выступление на конференции и т.д.)

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ:

Цель деятельности ДОУ и Школы:

обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи:

создавать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника;

реализовывать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный перспективный характер;

создавать единую стратегию в работе с родителями;

обеспечивать профессиональный рост педагогов.

III. Права и обязанности сторон.

3.1. Права.

3.1.1. Педагоги ДООУ имеют право:

- применять методики воспитания и обучения детей с учетом образовательных ДООУ и Школы (начальное общее образование, адаптационный период);
- самостоятельно выбирать, реализовывать программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых мероприятий;
- специалисты и педагоги, входящие в состав группы, имеют право на оказание и получение консультативной помощи;
 - получать информацию об уровне адаптации выпускников к условиям школы;
 - вводить в педагогический процесс разные виды детского творчества (самостоятельные игры, драматургию, техническое и художественное модулирование, экспериментирование, словесное творчество, музыкальные и танцевальные импровизации и т.д.);
- приобщать детей к национальной культуре;
- посещать уроки учителей с целью выявления уровня развития выпускников и темпами адаптации.

3.1.2. Педагоги школы имеют право:

- применять методики воспитания и обучения детей с учетом образовательных ДООУ (адаптационный период) и Школы;
- вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых мероприятий;
- посещать ДООУ в целях ознакомления с детьми, получения информации о готовности выпускников дошкольного учреждения к школе, проведения работы по преемственности;
 - вводить в педагогический процесс разные виды детского творчества (самостоятельные игры, драматургию, техническое и художественное модулирование, экспериментирование, словесное творчество, музыкальные и танцевальные импровизации и т.д.);
- приобщать детей к национальной культуре;
- посещать занятия воспитателей с целью выявления уровня развития выпускников и темпами адаптации.
- присутствовать на заседании психолого-медико-педагогической комиссии ДООУ и Школы, вносить свои предложения и коррективы в процессе комплексной, целенаправленной коррекционной работы.

3.2. Обязанности.

3.2.1. Школа обязана:

- Оказывать методическую и организационную работу воспитателям по безболезненному переходу воспитанников на уровень школьного обучения.
- Проводить разъяснительную работу с родителями с целью ознакомления их с процессом подготовки детей к школе.
- Вести работу по преемственности в соответствии с разработанным планом, утверждённым руководителями образовательных учреждений, периодически отчитываться о проделанной работе и её итогах в различных формах (публикация методических рекомендаций, дидактического материала, выступление на конференции и т. д.).
- Ознакомиться с формами, методами работы ДОУ, чтобы сделать переход детей в школу более мягким, дать возможность быстрее адаптироваться к новым условиям.
- Сохранять и укреплять здоровье детей, готовящихся к школе.
- Предоставлять педагогам ДОУ данные о качестве обучения, протекании адаптационного периода выпускников ДОУ.

3.2.2. ДОУ обязуется:

- Организовывать воспитательно-образовательную деятельность посредством игры и продуктивных видов деятельности.
- Оказывать методическую и организационную работу учителям по организации единых требований в процессе ведения воспитательно-образовательной деятельности;
- Вести работу по преемственности в соответствии с разработанным планом, утверждённым руководителями образовательных учреждений, периодически отчитываться о проделанной работе и её итогах в различных формах (публикация методических рекомендаций, дидактического материала, выступление на конференции и т. д.).
- Оказывать помощь родителям в переходе воспитанников их ДОУ на уровень начальной школы.
- Проводить мониторинг оценки достижений или динамики развития детей ДОУ.
- С согласия родителей:
предоставлять учителям сведения о развитии детей,
предоставлять карты индивидуального развития детей,
- Обеспечить сохранность и укрепление здоровья детей.
- Обеспечить благоприятные психолого-педагогические условия для готовности детей к школе.

3. ФОРМА РАБОТЫ ШКОЛЫ И ДЕТСКОГО САДА:

- ✓ педагогические советы, семинары, круглые столы педагогов детского сада, педагогов школы и родителей по актуальным вопросам преемственности и другие;
- ✓ планирование и осуществление совместной практической деятельности педагогов и учителей с детьми—дошкольниками и первоклассниками (праздники, выставки, спортивные соревнования и другие);
- ✓ психологические и коммуникативные тренинги для воспитателей и учителей;
- ✓ взаимодействие медицинских работников, специалистов детского сада и школы;
- ✓ совместное с начальной школой комплектование 1-х классов из выпускников детского сада и проведение диагностики по определению готовности детей к школе;
- ✓ встречи родителей с будущими учителями;

- ✓ анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе;
- ✓ посещение воспитателями детских садов уроков в школе, а учителями школ занятий в детском саду с последующим обсуждением, вынесением рекомендаций;
- ✓ совместные тематические совещания учителей начальных классов и воспитателей дошкольных учреждений с участием руководителей учреждений;
- ✓ проведение родительских собраний в старших группах с участием учителей и воспитателей;
- ✓ изучение воспитателем и учителем программ детского сада и I класса с целью выявления, какими знаниями овладели дети в дошкольном учреждении;
- ✓ организация различных мероприятий по подготовке детей к школе с участием родителей;
- ✓ беседы учителей с воспитателями о детях, уходящих I сентября в школу (устная характеристика детей, состояние здоровья детей группы, характер коллективных взаимоотношений, усвоение детьми правил поведения, об отношении детей к старшим, о развитии познавательных интересов, о волевом развитии, а также о развитии интеллекта: пытливости, любознательности, критичности и т. д.)
- ✓ совместная подготовка к конференциям, организация выставок;
- ✓ проведение Дня открытых дверей.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- 4.1. Положение о преемственности дошкольного и начального общего уровней образовательно-воспитательной системы ДООУ и МБОУ «Школа №135 г.Казани».
- 4.2. Договор о сотрудничестве между ДООУ и МБОУ «Школа №135 г.Казани».
- 4.3. Программа преемственности дошкольного и начального общего уровней образовательно-воспитательной системы МБДОУ «Детский сад № 101 комбинированного вида» Кировского района г. Казани и МБОУ «Школа №135 г.Казани».
- 4.4. План совместной работы дошкольного учреждения и начальной школы.
- 4.5. Протоколы совместных мероприятий (при необходимости).